



(재)구리시청소년수련관 공고 2014-01-024(2014. 9. 24.)호

구리시종합자원봉사센터장 채용 공고

구리시종합자원봉사센터를 책임성 있게 효율적으로 관리·운영할 수 있는 전문적이고 유능한 센터장을 채용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2014년 9월 25일

(재)구리시청소년수련관 이사장



1. 채용부분 및 모집인원

채용기관	직	모집인원
구리시종합자원봉사센터	센터장	1명

2. 채용기간

- 임용일로부터 2년간(채용기간 만료 후 재임용 가능)

3. 보수조건

- 임기제공무원 6급 상당

직	기본연봉액	비고
센터장	45,827,100원	-수당별도지급 -의료보험 등 제세 공제금 미포함



4. 자격요건

「자원봉사활동 기본법 시행령」 제14조 제1항 제1호부터 제4호
까지 응시자격 중 어느 하나에 해당되는 자격을 갖춘 사람

- 1) 대학교의 자원봉사 관련 학과에서 조교수 이상의 직에 3년 이상 재직한 자.
- 2) 자원봉사단체·자원봉사센터 또는 사회복지기관·시설·학교·기업에서 자원봉사 관리업무에 5년 이상 종사한 자.
- 3) 5급이상 퇴직공무원으로서 자원봉사업무 또는 사회복지업무에 3년 이상 종사한 자.
- 4) 국가 및 지방자치단체에 등록된 자원봉사 관련 시민사회단체에서 임원으로 10년 이상 활동한 자.
- 5) 공통사항 : 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람이어야 하며, 재직 및 종사한 경력은 상근 경력을 말함.

5. 자격요건 관련 유의사항

- 1) 자원봉사 관련 학과라 함은 자원봉사학과 또는 자원봉사 과목을 필수 과목으로 지정하여 교육하는 학과를 말함.(제1호 관련)
- 2) 자원봉사단체라 함은 단체의 정관 등에서 자원봉사활동을 주된 사업으로 행하거나 이를 지원하기 위해 설립된 비영리 법인 또는 단체를 말함.(제2호 관련)
- 3) 자원봉사관리업무 종사자라 함은 자원봉사자의 모집·배치, 상담·교육, 자원봉사 프로그램 개발·운영에 직접 종사한 사람으로 직접 연관성이 없는 상급관리자는 포함되지 않음.(제2호 관련)
- 4) 5급 이상 퇴직공무원은 5급 이상 공무원으로 재직하다가 퇴직한 공무원, 명예퇴직으로 특별승진한 자와 지방의회 의원은 해당되지 않



으며, 자원봉사 및 사회복지 업무 종사자는 재직시 자원봉사업무 또는 사회복지업무를 직접 수행한 경력(5급 이하 경력 포함)으로 읍면동장 경력은 해당되지 않음.(제3호 관련)

- 5) 시민사회단체라 함은 비영리민간단체지원법 제4조에 따라 중앙행정 기관 및 시도(광역자치단체)에 등록된 자원봉사 관련 단체를 말하며, 임원은 이사 이상의 직책을 말함.(제4호 관련)
- 6) 응시희망자는 자격요건 등에 적합한지 철저히 검토한 후 응시하시기 바라며 응시원서 등의 허위로 기재할 경우 최종합격 후라도 합격이 취소될 수 있으며 응시원서 등의 기재착오, 구비서류 미제출로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임.

6. 채용 방법

구분	1차 시험	2차 시험(최종)
방법	서류전형, 응시자를 대상으로 서류상 자격요건 심사 후 합격자는 개별 통보함. (합격자 통보 및 면접안내 2014. 10. 10.일까지)	면접, 1차 합격자를 대상으로 면접을 실시하여 최고 득점자를 최종합격자로 결정함. (최종합격자 통보 2014. 10. 24.일까지)
※ 1차 시험 합격자에 한하여 2차 시험(2014. 10. 13. - 22. 예정)		

※ 1차 공고에 응모자가 없거나 1인일 경우 면접심사를 진행하지 아니하고 재공고 한다. 재공고 후에도 1인일 경우에는 면접심사를 진행하며 60점 이상일 경우 채용한다.



7. 응시원서 교부 및 접수

- 공고기간 : 2014. 9. 25. - 2014. 10. 9.
- 접수기간 : 2013. 9. 25. - 2014. 10. 9.(18:00까지)
- 교부 및 접수장소 : 구리시청소년수련관 1층 사무실 (업무지원팀)
- 접수방법 : 접수기간 내 응시원서를 작성하여 직접 방문 접수 및 E-Mail 접수(※ 주소 : gr-youth@hanmail.net 제출 후 유선확인)
- ※ 직접 방문 접수의 경우 공휴일 및 토요일, 일요일은 접수하지 않음
- ※ 응시원서는 접수장소에서 교부받거나 구리시청소년수련관 홈페이지에서 다운로드 사용 - 구리시청소년수련관(www.guriyouth.or.kr) → 입찰채용공고

8. 제출서류

1. 응시원서(소정양식, 사진부착) 1부.
2. 자기소개서(A4 3매 이내) 1부.
3. 주민등록초본(남자의 경우) 1부.
4. 해당경력을 증명할 수 있는 경력(재직)증명서 등.

※ 경력증명서는 직책과 근무기간 및 담당사무 등이 증빙되어야 하며, 해당 경력을 증명할 수 있는 원본만 유효하며, 원본이 아닐 경우 경력으로 인정하지 않습니다.

9. 기타사항

- 보수와 복무는 「구리시 자원봉사활동 지원에 관한 조례 시행규칙」 제14조와 제15조에 따르며 최종 선발된 사람은 임명 전일까지 다른 직에서 사직해야 함.
- 접수서류는 일체 반환하지 않으며 타 용도로 사용하지 않습니다.
- 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

(재)구리시청소년수련관 업무지원팀장 이 정 우

☎ 031-553-7101 (내선 140)