

2023년 제6회 구리시청소년재단 직원(기간제) 공개채용 공고

구리시청소년재단에서 구리시 지역사회 청소년들의 참여와 활동을 돕고 정서적 안정과 성장을 지원하는 직원을 다음과 같이 공개 모집합니다.

2023년 12월 19일

재단법인 구리시청소년재단 이사장

1. 선발개요

□ 채용 분야

구분	시설명	직무 내용	인원
기간제 (1년 계약직)	사무국	홍보·행정	1명
	청소년문화의집	회원관리	1명
		회원관리 (장애인 또는 보훈대상자)	1명
		환경미화	2명
		주차·시설관리	1명

2. 응시자격 및 채용요건

□ 기본 자격

- 공고일 기준 18세 이상인 자
- 「아동·청소년 성보호에 관한 법률」 제56조 및 「아동복지법」 제29조의3에 의한 취업제한 대상자가 아닌 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 비위면직자등 취업제한 대상자가 아닌 자

- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
- 학력, 거주지, 성별 제한 없음

□ 응시 자격

채용분야	응시자격
홍보·행정	사회관계망서비스(SNS) 사용이 능통하며 PC 활용이 가능한 자 *우대사항: 컴퓨터활용능력 또는 ITQ 등 자격증 소지자
회원관리 환경미화 주차·시설관리	대민 응대에 친절하고 근면성실하며, 직무수행에 적합한 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 사람
회원관리 (장애인 또는 보훈대상자)	대민 응대에 친절하고 근면성실하며 직무수행에 적합한 자격 또는 능력이 있다고 인정됨과 동시에, 다음 요건 중 1가지 이상에 해당하는 자 가. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자(취업지원대상자 증명서 제출 필수) 나. 「장애인복지법 시행령」제2조에 따른 장애인 기준에 해당하는 자 다. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」제14조 제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자

□ 우대 및 결격사항

우 대 사 항	1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자 <u>※선발예정인원 3명 이하인 경우 제외 단, 응시자 수가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 예외(국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 준용)</u> 2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」제16조에 따른 취업지원 대상자 3. 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」제20조에 따른 취업지원 대상자 4. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」제2조에 따른 장애인 5. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제13조에 따른 취업보호 대상자 6. 「고엽체후유증 환자 지원에 관한 법률」제7조의9에 해당하는 취업지원대상자 7. 「제대군인 지원에 관한 법률」제14조에 해당하는 취업지원대상자 ※ 위 사항은 증빙서류를 제출한 경우에 한하여 가점을 부여하며 각 항에 따른 가점 다른 가점이 중복되는 경우 본인에게 유리한 것 하나만을 적용합니다.
결 격 사	1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

항	4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 1년이 지나지 아니한 사람 5. 금고 이상 형의 선고유예를 받고, 그 선고유예 기간 중에 있는 사람 6. 징계로 파면처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람 7. 법원의 판결 또는 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람 8. 「병역법」에 따른 병역을 기피한 사람 9. 성범죄로 형 또는 치료감호를 선고받고 그 집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람 10. 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 담당할 수 없다고 인정되는 사람 11. 징계로 해임처분을 받은 날로부터 3년이 지나지 아니한 사람 12. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
----------	--

□ 보수 및 복무

○ 보수수준

- 「재단법인 구리시청소년재단 보수규정」, 「재단법인 구리시청소년재단 공무원 및 계약직 관리규정」, 「재단법인 구리시청소년재단 인사채용규정」등 관계 규정에 따름.

※ 초과근무수당, 4대보험, 퇴직금 별도

○ 근무 시간

- 근로계약기간: 임용일로부터 1년
- 근무시간: 주 40시간이며 시간 또는 요일에 따른 교대 근무 실시

시설 및 부서명	직무 내용	인원	근무 시간
사무국	홍보·행정	1명	월~금 09:00~18:00
청소년문화의집	회원관리	1명	화~토 09:00~18:00
		1명	화~금 12:00~21:00 토요일 09:00~18:00
	환경미화	1명	월~금 06:00~15:00
		1명	화~토 06:00~15:00
	주차·시설관리	1명	화~금 12:00~21:00 토요일 09:00~18:00

※ 위 근무시간은 휴게시간 1시간 포함한 시간이며, 하루 8시간(주 40시간) 근무임

※ 시설 운영 사정에 따라 근무시간이 변경되거나 초과근무명령(수당 지급)이 발생할 수 있음

3. 채용방법 및 일정

□ 채용절차 및 방법

○ 서류전형

- 응시자 대상으로 서류심사 후 홈페이지 및 개별 통보
- 자격요건 충족 시 전원 면접시험 대상자로 선발

※ 공고결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우 (응시자가 없는 경우 포함)에는 기일을 다시 정하여 재공고할 수 있음.

○ 면접시험

- 직무수행에 필요한 직무역량 중심으로 실시
- 면접 인원예 따라 1인 면접 또는 다대다 그룹 면접 실시

○ 신원조회 및 범죄경력 등 조회

- 최종합격예정자가 증빙 서류를 제출 후 재단이 신원조회 및 성범죄 경력 등 조회 실시

□ 면접 채점 기준

구분	심사기준	배점	채점표					기타의견
			수	우	미	양	가	
평가항목	공공기관 근무자로서의 기본자세	20	20	17	14	11	8	
	업무수행능력 및 전문지식	20	20	17	14	11	8	
	의사발표의 정확성과 논리성	20	20	17	14	11	8	
	예의, 품행 및 성실성	20	20	17	14	11	8	
	창의력, 의지력, 기타 발전가능성	20	20	17	14	11	8	
총 점			100					

※ 면접시험의 각 시험위원 채점 평균점수 70점 이상일 경우 채용

※ 최종합격자의 임용포기 및 퇴사 등으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 임용일로부터 6개월 이내에 차순위 합격자에 한하여 추가합격자를 결정할 수 있음

□ 채용일정(채용 일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있음)

전 형	시 행 일 정	비 고
채용공고 시행	2023. 12. 19.(화)~2024. 1. 8.(월)	
서류접수 기간	2023. 12. 26(화)~2024. 1. 8.(월)	1. 8.(월) 24:00 접수 마감
서류전형 합격자 발표	2024. 1. 11.(목)	재단 홈페이지 공고 및 개별통지
면접시험	2024. 1. 15.(월)~16.(화) 예정	재단 사정에 따라 변경 가능
최종합격자 발표	2024. 1. 25.(목)	재단 홈페이지 공고 및 개별통지
신원조회 및 범죄경력조회	2024. 1. 26.(금)~1. 31.(수)	재단 방문 필요
임용일(예정)	2024. 2. 1.(수)	

□ 접수방법

- E-mail 접수 : moon@guriyouth.or.kr (접수 후 전화 확인 필수)
- 방문접수 : 구리시청소년재단 2층 사무국
- 등기우편접수 : 경기도 구리시 건원대로34번길 32-10 구리시청소년재단 2층 사무국(우:11922)

※ E-mail 접수를 권장함

□ 제출서류

- 서류전형 접수 시
 - 응시원서 및 자기소개서
 - 개인정보 수집 및 이용 제공동의서
 - 자격증 사본(해당자에 한함)
 - 경력(재직)증명서(해당자에 한함)
 - 우대사항을 증빙할 수 있는 서류(해당자에 한함)
- 최종합격자 발표 시
 - 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서(재단 방문 작성)
 - 기본증명서(본인 주민등록번호 전부 공개)
 - 주민등록등본(본인 주민등록번호만 전부 공개)

- 증명사진 이미지파일

4. 기타사항

□ 공통

- 복무는 「구리시청소년재단 제규정」에 따릅니다.
- 제출된 서류의 기재착오·누락 또는 연락이 되지 않아 발생하는 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 응시자는 자격요건을 참고하여 해당요건에 충족하는지를 판단하여 입사지원서를 접수하시기 바랍니다.
- 채용분야가 많으므로 응시원서 작성 시 반드시 유의하여 지원하시기 바라며, 채용분야를 중복 지원하는 것은 절대 불가합니다. 중복 지원 발견 시 합격이 취소될 수 있습니다.
- 채용 후 서류의 내용이 허위사실로 판명될 경우 합격 또는 채용을 전면 취소합니다.
- 모든 증빙서류는 공고일 기준 6개월 이내 발급분 제출하시기 바라며, 공고일 기준 6개월 이전에 발급된 증명서상 경력은 인정되지 않을 수 있습니다.
- 경력(재직)증명서에는 근무기관, 부서, 직위, 담당업무, 발급담당자 및 연락처가 포함되어 있어야 하며 해당기관 등에 진위여부를 확인할 수 있습니다.
- 응시원서, 자기소개서는 한글파일(*.hwp)로 제출하고, 개인정보 수집 및 이용 제공 동의서, 직무수행계획서, 자격증 등의 증빙서류는 pdf파일로(하나의 파일로 합치기를 권장함) 제출하기 바랍니다.
- 블라인드 채용이므로 증빙서류 제출 시 개인신상 관련 정보(생년월일, 성별, 주민번호 등)는 반드시 삭제 후 제출하여야 합니다.
- 최종합격자의 임용 포기, 합격 취소, 임용 결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등으로 결원 발생 시 예비합격자를 추가합격자로 정할 수 있습니다.

□ 채용서류(원본) 반환에 관한 고지

- 최종합격자를 제외한 응시자는 최종합격자 발표일로부터 1개월 이내에 제출

한 채용서류(원본에 한함)의 반환을 청구할 수 있으며, 청구일로부터 14일 이내에 직접수령 또는 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.

- 반환을 청구하지 않을 시 「지방출자출연기관 인사·조직지침」에 따라 일정기간 보관 후 파기할 예정입니다.

□ 근무지 주소

- 사무국: 경기도 구리시 건원대로34번길 32-10
- 청소년문화의집: 경기도 구리시 별말로 160

□ 문의

- 채용 담당 부서: 재단법인 구리시청소년재단 사무국 경영지원팀
- 연락처: 031-553-7105(내선:141)