

재단법인 구리시청소년재단 직원 공개채용 공고

구리시청소년재단에서 지역사회 청소년들의 건강한 성장 도모와 투명한 기관 운영에 필요한 역량 있는 직원을 공개모집합니다.

2021년 09월 15일

구리시청소년재단 인사위원장

1. 선발개요

채용분야

직급	채용분야	인원	업무내용
일반직(5급)	정보전산직	1명	<ul style="list-style-type: none">○ 정보보호 및 전산업무 전반○ 시스템 서버 및 웹사이트 관리○ SW관리○ 개인정보 보호 등
일반직(5급)	청소년상담원	1명	<ul style="list-style-type: none">○ 청소년상담 및 심리검사○ 상담프로그램 개발 및 운영○ 1388 전화상담 업무○ 기타 상담복지센터 제반 업무

보수 및 복무

- 보수수준 : 재단법인 구리시청소년재단 보수규정 및 인사채용규정에 따름(초과 및 휴일근무수당 별도)
- 근로조건
 - 월~금요일 9:00~18:00(기관운영사정에 따라 주말근무 및 탄력근로 시행할 수 있음)
- 채용 직무는 임용 및 일정기간 근무 후 순환보직에 따른 근무지 이동이 있을 수 있음
- 수습기간 부여
 - 본 재단은 인사채용규정에 따라 3개월 이내의 수습기간을 둘 수 있으며, 수습기간 중에는 통상임금의 100% 지급

- 3개월 이내의 수습기간 중 근무태도 및 실적에 따라 평가 후 전환 (근무실적이 우수할 경우 수습기간이 단축될 수 있음)
- 초과 및 휴일근무수당, 주휴수당 별도
- 퇴직금, 4대보험 별도

2. 응시자격 및 채용요건

□ 공통자격

- 공고일 기준 만18세 이상, 만60세 미만인 자(정년은 만60세임)
- 「아동·청소년 보호에 관한 법률」 제56조 및 「아동복지법」 제29조의3에 의한 취업제한 대상자가 아닌 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 비위면직자등 취업제한 대상자가 아닌 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
- 학력, 거주지, 성별 제한 없음

□ 직급별 응시자격 기준

직급	채용분야	응시자격
일반직 5급	정보전산직	<p>※임용자격 중 1개 요건 이상 해당하는 자</p> <p>가. 공무원 8급 이상으로 전산 관련업무 3년 이상 종사자</p> <p>나. 국가 또는 지방자치단체가 50% 이상 투자한 기관에서 전산 관련업무 3년 이상 종사자</p> <p>다. 전산 관련 자격증 소지자로서 기사 이상의 자격으로 3년 이상 해당분야 근무 또는 산업기사 이상의 자격으로 5년 이상 해당분야 근무 경력이 있는 자</p> <p>- 관련자격증 : 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 정보보안기사, 정보처리산업기사, 정보보안산업기사</p>

직급	채용분야	응시자격
일반직 5급	청소년상담원	<p>※임용자격 중 1개 요건 이상 해당하는 자</p> <p>가. 대학원의 상담복지 분야 석사학위 이상의 학위를 취득한 사람으로서 청소년 상담복지 관련 업무를 수행할 수 있다고 시장·군수·구청장이 인정하는 사람</p> <p>나. 상담복지 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람으로서 청소년상담복지 관련 실무경력이 6개월 이상인 사람</p> <p>다. 상담복지 분야의 전문대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람으로서 청소년상담복지 관련 실무경력이 3년 이상인 사람</p> <p>라. 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람으로서 청소년상담복지 관련 실무경력이 2년 이상인 사람</p> <p>마. 청소년상담사 2급 이상의 자격증 소지자</p> <p>바. 청소년상담사 3급, 청소년지도사 2급 또는 사회복지사 2급으로서 청소년상담복지 관련 실무 경력이 1년 이상인 사람</p>

□ 우대 및 결격사항

우 대 사 항	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자 2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자 3. 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자 4. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인 5. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자 6. 「고엽체후유증 환자 지원에 관한 법률」 제7조의9에 해당하는 취업지원대상자 7. 「제대군인 지원에 관한 법률」 제14조에 해당하는 취업지원대상자 <p>※ 위 사항은 증빙서류를 제출한 경우에 한하여 가점을 부여하며 각 항에 따른 가점이 중복되는 경우 본인에게 유리한 것 하나만을 적용합니다.</p>
결 격 사 항	<ol style="list-style-type: none"> 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 않은 사람 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 않은 사람

4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 않은 사람
5. 금고 이상 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 징계면직의 처분을 받고, 2년이 지나지 아니한 사람
7. 법원의 판결 또는 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람
8. 「병역법」에 따른 병역을 기피한 사람
9. 성범죄로 형 또는 치료감호를 선고받고, 그 집행이 유예면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람

□ 가산점

○ 취업지원 대상자는 증빙서류 제출 시 관계법에 의거 우대

☞ 상기 취업보호 대상자 및 취업지원 대상자 여부와 가점비율은 본인이 직접 국가보훈처 또는 지방보훈지청 등 관련기관에 확인 후 증빙서류를 제출하여야 함

○ 국가기술자격에 따른 가산점(정보전산직원에만 해당)

자격증	가산점수	비고
정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사	5%	면접시험점수의 만점 기준
정보처리기사, 전자계산기조직응용기사	3%	
정보처리 산업기사, 사무자동화 산업기사	2%	

3. 채용방법 및 일정

□ 채용절차 및 방법

○ 서류전형

- 응시자 대상으로 서류 심사 후 홈페이지 및 개별 통보

- 자격요건 충족 시 전원 면접시험 대상으로 선발

※ 공고의 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우(응시자가 없는 경우를 포함한다)에는 시험 기일을 다시 정하여 재공고할 수 있음

○ 면접시험

- 직무수행에 필요한 직무역량 중심으로 실시

- 응시인원에 따라 1인 면접 또는 다대다면접으로 실시

※ 최종합격자의 임용포기 및 동 직종 근무자의 퇴사 등으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 임용일로부터 3개월 이내에 차순위합격자에

한하여 추가합격자를 결정할 수 있음

- 신원조회 및 범죄경력조회

□ 채용일정

전형	시행일정	비고
채용공고기간	2021.09.15.(수) ~ 09.28.(화)	
서류접수기간	2021.09.16.(목) ~ 09.27.(월)	마감시간은 18:00까지
서류전형 합격자 발표	2021.09.28.(화)	홈페이지 공고 및 개별통지
면접시험(예정일)	2021.09.29.(수)	구리시청소년재단 내
최종합격자 발표	2021.10.06.(수)	홈페이지 공고 및 개별통지
신원조회 및 범죄경력조회	2021.10.07.(목)	재단방문필요
임용일	2021.10.12.(화)	

※채용일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

□ 접수방법

- E-mail 접수 : hellonaso@guriyouth.or.kr (접수 후 전화 확인 필수)
- 방문접수 : 구리시청소년재단 2층 사무국
- 등기우편접수 : 경기도 구리시 건원대로34번길 32-10 구리시청소년수련관 2층 재단 사무국(우:11922)
 - 방문 접수가 가능하나 코로나19 상황으로 인해 E-mail 접수를 권장함

□ 제출서류

- 접수단계
 - 응시원서 1부(소정양식)
 - 자기소개서 1부(소정양식)
 - 개인정보 수집 및 이용 제공동의서 1부(소정양식)

- 자격증 및 경력(재직)증명서 (해당자에 한함)
- 학위증명서 또는 재학증명서(해당자에 한함)
- 우대사항을 증빙할 수 있는 서류 (해당자에 한함)
- 최종합격자 발표 시
 - 성범죄경력 및 아동학대관련범죄전력조회 동의서 1부(소정양식)
 - 기본증명서 1부(본인 주민등록번호 전부공개)
 - 주민등록등본 및 초본 각 1부 (본인만 주민등록번호 전부공개, 초본은 남자에 한하며 병역사항 기재)
 - 증명사진파일 1부

4. 기타사항

- 보수와 복무는 「구리시청소년재단 제규정」에 따릅니다.
- 제출된 서류의 기재착오·누락 또는 연락이 되지 않아 발생하는 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 응시자는 자격요건을 참고하여 해당요건에 충족하는지를 판단하여 입사지원서를 접수하시기 바랍니다.
- 채용 후 서류의 내용이 허위사실로 판명될 경우 합격 또는 채용을 전면 취소합니다.
- 응시원서는 아래아한글파일로, 자격증 등의 증빙서류는 PDF파일로(하나의 파일로 합치기를 권장함) 제출하기 바랍니다.

□ 심리검사 실시기록 및 종류 작성 안내(해당자에 한함)

- 상담 및 검사실시에 대한 객관적인 증빙(직인 및 슈퍼바이저 확인 등)이 이루어져야 합니다.
- 검사작성 기준: 표준화검사와 투사검사만을 기재
- 표준화검사의 예: MMPI, MBTI, TCI, 적성검사, 지능검사 등
- 투사검사의 예: Rorschach Test, TAT, BGT, HTP, DAP, SCT 등
- *실제 1회라도 실시한 경험이 있는 검사일 경우에만 기재
- *심리검사의 총시간은 기재하지 않음, 횟수로 기재
- *본인을 대상으로 한 검사경험은 포함하지 않음

□ 채용서류(원본) 반환에 관한 고지

- 최종합격자를 제외한 응시자는 최종합격자 발표일로부터 1개월 이내에 제출한 채용서류(원본에 한함)의 반환을 청구할 수 있으며, 청구일로부터 14일 이내에 직접수령 또는 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
- 반환을 청구하지 않을 시 「지방출자출연기관 인사조직지침」에 따라 일정기간 보관 후 파기할 예정입니다.

□ 문의

- 채용담당 : 재단법인 구리시청소년재단 사무국 나소영 사원
- 연락처 : 전화 031-553-7105(144)

※ 상기 일정은 변경시 구리시청소년재단 홈페이지(www.guriyouth.go.kr)를 통해 공고 진행