

## 2024년 구리시청소년문화의집 기간제 (환경미화) 공개채용 공고

구리시청소년문화의집 청결유지에 만전을 기하고자 기간제 근로자(환경미화) 다음과 같이 모집 공고합니다.

2024년 6월 10일

재단법인 구리시청소년재단 이사장

### 1. 채용개요

#### 채용 분야

구분	시설명	직무 내용	인원
기간제	청소년문화의집	환경미화	1명

### 2. 응시자격 및 채용요건

#### 기본 자격

- 공고일 기준 18세 이상인 자
- 「아동·청소년 성보호에 관한 법률」 제56조 및 「아동복지법」 제29조의3에 의한 취업제한 대상자가 아닌 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 비위면직자등 취업제한 대상자가 아닌 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
- 학력, 거주지, 성별 제한 없음

□ 응시 자격

채용분야	응시자격
환경미화	대민 응대에 친절하고 근면성실하며, 직무수행에 적합한 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 사람

□ 우대 및 결격사항

우 대 사 항	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자  <b>※선발예정인원 3명 이하인 경우 제외 단, 응시자 수가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 예외(국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 준용)</b></li> <li>2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자</li> <li>3. 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자</li> <li>4. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인</li> <li>5. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자</li> <li>6. 「고엽체후유의증 환자 지원에 관한 법률」 제7조의9에 해당하는 취업지원대상자</li> <li>7. 「제대군인 지원에 관한 법률」 제14조에 해당하는 취업지원대상자</li> </ol> <p>※ 위 사항은 증빙서류를 제출한 경우에 한하여 가점을 부여하며 각 항에 따른 가점 따른 가점이 중복되는 경우 본인에게 유리한 것 하나만을 적용합니다.</p>
결 격 사 항	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 피성년후견인 또는 피한정후견인</li> <li>2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람</li> <li>3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람</li> <li>4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 1년이 지나지 아니한 사람</li> <li>5. 금고 이상 형의 선고유예를 받고, 그 선고유예 기간 중에 있는 사람</li> <li>6. 징계로 파면처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람</li> <li>7. 법원의 판결 또는 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람</li> <li>8. 「병역법」에 따른 병역을 기피한 사람</li> <li>9. 성범죄로 형 또는 치료감호를 선고받고 그 집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람</li> <li>10. 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 담당할 수 없다고 인정되는 사람</li> <li>11. 징계로 해임처분을 받은 날로부터 3년이 지나지 아니한 사람</li> <li>12. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람</li> </ol>

□ 보수 및 복무

○ 보수수준

- 「재단법인 구리시청소년재단 보수규정」, 「재단법인 구리시청소년재단 공무직 및 계약직 관리규정」, 「재단법인 구리시청소년재단 인사채용규정」 등 관계 규정에 따름.

※ 초과근무수당, 4대보험

○ 근무 시간

- 근로계약기간: 임용일로부터 ~ 2025. 2. 13.(목)
- 근무시간: 주 40시간이며 시간 또는 요일에 따른 교대 근무 실시

시설 및 부서명	직무 내용	인원	근무 시간
청소년문화의집	환경미화	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ A조 : 월~금 07:00~16:00</li> <li>■ B조 : 화~금 12:00~21:00</li> <li>토 09:00~18:00</li> <li>(A조, B조 순환근무 실시)</li> </ul>

※ 위 근무시간은 휴게시간 1시간 포함한 시간이며, 하루 8시간(주 40시간) 근무임

※ 시설 운영 사정에 따라 근무시간이 변경되거나 초과근무명령(수당 지급)이 발생할 수 있음

3. 채용방법 및 일정

□ 채용절차 및 방법

○ 서류전형

- 응시자 대상으로 서류심사 후 홈페이지 및 개별 통보
- 자격요건 충족 시 전원 면접시험 대상자로 선발

※ 공고결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우(응시자가 없는 경우 포함)에는 기일을 다시 정하여 재공고할 수 있음.

○ 면접시험

- 직무수행에 필요한 직무역량 중심으로 실시
- 면접 인원내 따라 1인 면접 또는 다대다 그룹 면접 실시

○ 신원조회 및 범죄경력 등 조회

- 최종합격예정자가 증빙 서류를 제출 후 재단이 신원조회 및 성범죄 경력 등 조회 실시

□ 면접 채점 기준

구분	심사기준	배점	채점표					기타의견
			수	우	미	양	가	
평가항목	공공기관 근무자로서의 기본자세	20	20	17	14	11	8	
	업무수행능력 및 전문지식	20	20	17	14	11	8	
	의사발표의 정확성과 논리성	20	20	17	14	11	8	
	예의, 품행 및 성실성	20	20	17	14	11	8	
	창의력, 의지력, 기타 발전가능성	20	20	17	14	11	8	
<b>총 점</b>			<b>100</b>					

※ 면접시험의 각 시험위원 채점 평균점수 70점 이상일 경우 채용

※ 최종합격자의 임용포기 및 퇴사 등으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 임용일로부터 6개월 이내에 차순위 합격자에 한하여 추가합격자를 결정할 수 있음

□ 채용일정(채용 일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있음)

전 형	시 행 일 정	비 고
채용공고 시행	2024. 6. 10.(월)~2024. 6. 20.(목)	
서류접수 기간	2024. 6. 10.(월)~2024. 6. 20.(목)	6. 20.(목) 24:00 접수 마감
서류전형 합격자 발표	2024. 6. 21.(금)	재단 홈페이지 공고 및 개별통지
면접시험	2024. 6. 24.(월)	재단 사정에 따라 변경 가능
최종합격자 발표	2024. 6. 25.(화)	재단 홈페이지 공고 및 개별통지
신원조회 및 범죄경력조회	2024. 6. 26.(수)~6. 28.(금)	
임용일(예정)	2024. 7. 1.(월)	

## □ 접수방법

- E-mail 접수 : khj@guriyouth.or.kr (접수 후 전화 확인 필수)
- 방문접수 : 구리시청소년문화의집 1층 사무실
- 등기우편접수 : 경기도 구리시 별말로160 구리시청소년문화의집 1층  
(우:11922)

### ※ E-mail 접수를 권장함

## □ 제출서류

- 서류전형 접수 시
  - 응시원서 및 자기소개서
  - 개인정보 수집 및 이용 제공동의서
  - 자격증 사본(해당자에 한함)
  - 경력(재직)증명서(해당자에 한함)
  - 우대사항을 증빙할 수 있는 서류(해당자에 한함)
- 최종합격자 발표 시
  - 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서  
(구리시청소년문화의집 방문 작성)
  - 기본증명서(본인 주민등록번호 전부 공개)
  - 주민등록등본(본인 주민등록번호만 전부 공개)
  - 증명사진 이미지 파일

## 4. 기타사항

### □ 공통

- 복무는 「구리시청소년재단 제규정」에 따릅니다.
- 제출된 서류의 기재착오·누락 또는 연락이 되지 않아 발생하는 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 응시자는 자격요건을 참고하여 해당요건에 충족하는지를 판단하여 입사지원서를 접수하시기 바랍니다.

- 채용 후 서류의 내용이 허위사실로 판명될 경우 합격 또는 채용을 전면 취소합니다.
- 모든 증빙서류는 공고일 기준 6개월 이내 발급분 제출하시기 바라며, 공고일 기준 6개월 이전에 발급된 증명서상 경력은 인정되지 않을 수 있습니다.
- 경력(재직)증명서에는 근무기관, 부서, 직위, 담당업무, 발급담당자 및 연락처가 포함되어 있어야 하며 해당기관 등에 진위여부를 확인할 수 있습니다.
- 응시원서, 자기소개서는 한글파일(\*.hwp)로 제출하고, 개인정보 수집 및 이용 제공 동의서, 직무수행계획서, 자격증 등의 증빙서류는 pdf파일로(하나의 파일로 합치기를 권장함) 제출하기 바랍니다.
- 블라인드 채용이므로 증빙서류 제출 시 개인신상 관련 정보(생년월일, 성별, 주민번호 등)는 반드시 삭제 후 제출하여야 합니다.
- 최종합격자의 임용 포기, 합격 취소, 임용 결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등으로 결원 발생 시 예비합격자를 추가합격자로 정할 수 있습니다.

#### □ 채용서류(원본) 반환에 관한 고지

- 최종합격자를 제외한 응시자는 최종합격자 발표일로부터 1개월 이내에 제출한 채용서류(원본에 한함)의 반환을 청구할 수 있으며, 청구일로부터 14일 이내에 직접수령 또는 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
- 반환을 청구하지 않을 시 「지방출자출연기관 인사·조직지침」에 따라 일정기간 보관 후 파기할 예정입니다.

#### □ 근무지 주소

- 청소년문화의집: 경기도 구리시 별말로 160

□ 문의

- 채용 담당 부서: 구리시청소년문화의집 운영팀
- 연락처: 031-522-4656(내선 : 311)