

구리시청소년재단 계약직(환경미화) 모집 재공고

구리시 청소년재단 기간제 계약직원 모집계획을 아래와 같이 공고합니다.

2022년 05월 27일

(재)구리시청소년재단 이사장

1. 채용개요 : 환경미화원 1명 (여, 1명)

직무분야	인원(명)	담당업무	비고
환경미화원	1	○ 시설 환경정비 ○ 수영장 <u>여자탈의실 및 샤워장 관리</u>	

2. 채용요건

- 공고일 현재 구리시에 주민등록이 되어있는 자
- 환경미화 업무가 가능한 신체 건강한 자
- 대민 응대에 친절하며 근면성실한 자

3. 채용방법 : 서류심사 및 면접시험

- 서류심사후 합격자에 한하여 면접 실시
- 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
- ※ 국가유공자와 그 유족 등에 대하여 별도의 가산점 부여 (5% 또는 10%)
→ 국가보훈처 또는 관할보훈지청에서 발급받은 취업지원대상자증명서 제출

4. 응시원서 접수

- **접수기간** : 2022. 5. 27.(금) ~06. 08.(수) (7일간) 13:00시마감
- **접수방법**
 - ☞ 1. 이메일 접수 : rhddls2020@guriyouth.or.kr
(송부 후 확인 필수, ☎ 031-553-7105)
 - ☞ 2. 방문접수 : 구리시청소년재단 2층 사무국
(단, 주말 및 평일 12:00 ~ 13:00까지는 중식시간 접수 불가)
 - ☞ 3. 등기우편접수 : 구리시 건원대로34번길 32-10 구리시
청소년재단 사무국 2층 (우:11922)
※ 06.08(수) 13:00시 도착분까지 접수
- **접수장소** : 구리시청소년재단 2층 사무국

5. 시험방법 및 일정

- 1차 심사(서류전형) 합격자 발표 : 2022. 06. 09.(목), 재단 홈페이지
- 2차 심사(면접시험) : 면접시험 일정은 서류전형 합격자 발표 시 공고
※ 면접예정일 : 2022. 06. 10.(금)
- 최종합격(예정)자 공고 : 2022. 06. 13.(월) , 재단 홈페이지 게재

6. 제출서류

- 응시원서 및 자기소개서 1부 (소정양식 별첨)
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부 (소정양식 별첨)
- 주민등록표초본 1부 (공고일 이후 발급)
- 해당 자격증 또는 면허증 사본 1부 (해당자에 한함)
- 경력증명서 각 1부 (해당자에 한함)
→ 업체명, 재직기간, 담당업무 등이 구체적으로 기재되어야 함
- 졸업증명서 1부 (해당자에 한함)
- 취업지원대상자증명서 1부 (국가유공자와 그 유족에 한함)
- 기타 해당분야에서 요구하는 서류

7. 근무조건 및 보수

- 계약기간 : 2022. 06. 20. ~ 2022. 12. 31.(약 7개월)
- 근무시간 : 주5일, 1일 7시간(주 35시간)

구 분	근 로 시 간	비 고
오전근무	• 월~금요일 06:30 ~ 14:30	※ 휴게 1시간 포함
오후근무	• 월~금요일 13:30 ~ 21:30	
토요근무	• 오전 : 08:30~16:30 / 오후 : 09:30~17:30	

※ 운영상황에 따라 오전, 오후 및 토요근무에 편성될 수 있음.
(초과근무에 따른 수당 지급 또는 탄력근무제 활용 근무시간 조정)

- 보 수 : 1일 71,050원 ※ 주휴수당, 초과근무수당 별도 지급
- 후생복지 : 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험 가입

8. 응시자 유의사항

- 모든 분야에서 공통적으로 적용되는 재단 규정상 결격사유인 『구리시청소년재단 인사·채용규정』 제16조는 다음과 같습니다.

- 제16조(결격사유) ① 다음 각 호의 어느하나에 해당하는 사람은 직원으로 채용할 수 없다.
1. 금치산자와 한정치산자
 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
 3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 경과되지 아니한 자
 4. 금고이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 1년을 경과하지 아니한 자
 5. 금고이상의 선고유예를 받은 경우에는 그 선고유예기간 중에 있는 자
 6. 징계에 의하여 파면처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
 7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 8. 병역의무자로서 병역기피의 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
 9. 성범죄자로 형 또는 치료감호를 선고받고 그 집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 자
 10. 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 담당할 수 없다고 인정되는 자
 11. 징계로 해임처분을 받은 날로부터 3년이 지나지 아니한 자
 12. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 자로 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 사항에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며 , 합격을 취소할 수 있습니다.
- 본 시험일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 응시인원이 선발 예정인원의 2배수 이상일 경우에는 선발예정 인원의 2배수 이내의 범위에서 서류전형 합격자를 결정할 수 있으며, 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 최종 합격자를 선발하지 않을수 있습니다.
- 기타 궁금하신 사항은 사무국(☎ 031-553-7105 내선 145)으로 문의하시기 바랍니다.

9. 채용서류 반환에 관한 고지

- 이 고지는 [채용절차의 공정화에 관한 법률] 제11조에 따른 것으로, 최종합격자를 제외한 응시자는 최종합격자 발표일로부터 1개월 이내에 제출한 채용서류(원본에 한함)의 반환을 청구할수 있으며, 청구일로부터 14일 이내에 직접수령 또는 지정한 주소지로 등기우편등을 통하여 발송해 드립니다.
- 채용서류 반환 청구를 원하는 응시자는 채용서류 반환청구서(채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호서식)를 작성하여 직접 또는 팩스(031-553-7106)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 직접 수령 또는 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 수령가능합니다. 이 경우 등기우편요금은 수신자 부담으로 하게 되오니 유념하시기 바랍니다.
- 기간내 반환을 청구하지 않을시 [개인정보보호법 제21조] 에 따라 채용서류 일체를 파기할 예정임을 알려드립니다.