

2023년 제5회 구리시청소년재단 직원 공개채용 재공고

구리시청소년재단에서 구리시 지역사회 청소년들의 정서적 안정과 성장을 지원 하는 청소년상담복지센터장을 다음과 같이 공개 모집합니다.

2023년 12월 29일

재단법인 구리시청소년재단 이사장

1. 선발개요

채용분야 및 직무내용

근무처	채용분야	직급	인원	채용 직무 내용	임기
구리시청소년 상담복지센터	센터장	임기직 3급	1명	청소년상담복지센터 사업 및 업무 총괄	임용일로부터 2년 (2년 단임)

2. 응시자격 및 채용요건

공통자격

- 공고일 기준 만18세 이상인 자
- 「아동·청소년 성보호에 관한 법률」 제56조 및 「아동복지법」 제29 조의3에 의한 취업제한 대상자가 아닌 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 비위면직자등 취업제한 대상자가 아닌 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
- 학력, 거주지, 성별 제한 없음

우대 및 결격사항

우 대	1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자 ※선발예정인원 3명 이하인 경우 제외 단, 응시자 수가 선발예정인원과 같거나 적
--------	---

사 항	<p>은 경우 예외(국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 준용)</p> <p>2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자</p> <p>3. 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자</p> <p>4. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인</p> <p>5. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자</p> <p>6. 「고엽체후유의증 환자 지원에 관한 법률」 제7조의9에 해당하는 취업지원대상자</p> <p>7. 「제대군인 지원에 관한 법률」 제14조에 해당하는 취업지원대상자</p> <p>※ 위 사항은 증빙서류를 제출한 경우에 한하여 가점을 부여하며 각 항에 따른 가점 따른 가점이 중복되는 경우 본인에게 유리한 것 하나만을 적용합니다.</p>
결 격 사 항	<p>1. 피성년후견인 또는 피한정후견인</p> <p>2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람</p> <p>3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람</p> <p>4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 1년이 지나지 아니한 사람</p> <p>5. 금고 이상 형의 선고유예를 받고, 그 선고유예 기간 중에 있는 사람</p> <p>6. 징계로 파면처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람</p> <p>7. 법원의 판결 또는 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람</p> <p>8. 「병역법」에 따른 병역을 기피한 사람</p> <p>9. 성범죄로 형 또는 치료감호를 선고받고 그 집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람</p> <p>10. 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 담당할 수 없다고 인정되는 사람</p> <p>11. 징계로 해임처분을 받은 날로부터 3년이 지나지 아니한 사람</p> <p>12. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람</p>

□ 채용분야별 응시자격 기준

※임용자격 중 1개 요건 이상 해당하는 자

시설명	직급	응시자격
구리시 청소년 상담복지 센터	센터장 (임기직 3급)	<p>가. 상담복지 분야 박사학위를 취득하였거나 박사과정을 이수한 사람으로서 청소년 상담복지 관련 실무 경력이 1년 이상인 사람</p> <p>나. 상담복지 분야 석사학위를 취득한 사람으로서 청소년상담복지 관련 실무 경력이 3년 이상인 사람</p> <p>다. 상담복지 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람으로서 청소년상담복지 관련 실무 경력이 5년 이상인 사람</p> <p>라. 청소년상담사 1급 자격증 소지자</p> <p>마. 청소년상담복지 관련 실무에 3년 이상의 경력이 있는 사람으로서 청소년상담복지에 대한 능력과 자질이 있다고 전문기관 및 단체에서 추천하는 사람 중 시장·군수·구청장이 인정하는 사람</p>

□ 보수 및 복무

○ 보수수준

- 「재단법인 구리시청소년재단 보수규정」 및 「재단법인 구리시청소년재단 인사·채용규정」 등 관계 법령에 따름. 신규채용자의 근무경력 등을 반영하여 초임호봉을 획정(초임호봉은 최대 10호봉에 한함)

※ 4대보험, 퇴직금 별도

○ 근로조건

- 주40시간(업무에 따라 주말 및 휴일근무를 실시할 수 있음)

※ 기본 월~금요일 9:00~18:00까지이나 탄력근로제 시행.

3. 채용방법 및 일정

□ 채용절차 및 방법

○ 서류전형

- 응시자 대상으로 서류심사 후 홈페이지 및 개별 통보
- 자격요건 충족 시 전원 면접시험 대상자로 선발

※ 공고결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우(응시자가 없는 경우 포함)에는 기일을 다시 정하여 재공고할 수 있음.

○ 면접시험

- 직무수행에 필요한 직무역량 중심으로 직무수행계획서를 발표하는 프리젠테이션(10분 이내) 후 면접 실시
- 지원인원에 따라 1인 면접 또는 다대다면접으로 실시
- 면접 심사기준

평가요소	항 목		배점기준	득 점
	합 계			
평가요소	기본 항목평가 (30)	의사소통 능력	10	
		문제 해결 능력	10	
		조직 관리 능력	10	
	직무예정	위기 관리 능력	10	

	분야평가 (70)	전략적 리더십	20	
		협상 능력	20	
		직무관련 전공 및 경력의 전문성	20	
평가 자료	1. 응시원서 2. 자기소개서 3. 직무수행계획서 4. 자격기준 증빙자료			

※ 면접시험의 각 시험위원 채점 평균점수 70점 이상일 경우 채용

※ 최종합격자의 임용포기 및 동 직종 근무자의 퇴사 등으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 임용일로부터 3개월 이내에 차순위 합격자에 한하여 추가합격자를 결정할 수 있음

○ 신원조회 및 범죄경력조회

- 최종합격예정자가 증빙 서류를 제출 후 재단이 신원조회 및 성범죄 경력 등 조회 실시

□ 채용일정(채용일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음)

전 형	시 행 일 정	비 고
채용공고 시행	2023. 12. 29.(금)~2024. 1. 8.(월)	
서류접수 기간	2023. 12. 29.(금)~2024. 1. 8.(월)	2024. 1. 8.(월) 24:00 마감
서류전형 합격자 발표	2024. 1. 11.(목)	재단 홈페이지 공고 및 개별통지
면접시험	2024. 1. 15.(월)~16.(화) 예정	재단 사정에 따라 변경 가능
최종합격자 발표	2024. 1. 25.(목)	재단 홈페이지 공고 및 개별통지
신원조회 및 범죄경력조회	2024. 1. 26.(금)~1. 31.(수)	재단 방문 필요
임용일(예정)	2024. 2. 1.(수)	

□ 접수방법

- E-mail 접수 : moon@guriyouth.or.kr (접수 후 전화 확인 필수)

- 방문접수 : 구리시청소년재단 2층 사무국
- 등기우편접수 : 경기도 구리시 건원대로34번길 32-10 구리시청소년재단 2층 재단 사무국(우:11922)

※ E-mail 접수를 권장함

□ 제출서류

- 서류전형 접수 시
 - 응시원서
 - 자기소개서
 - 개인정보 수집 및 이용 제공동의서
 - 직무수행계획서(자유양식)
 - 자격증 사본(해당자에 한함)
 - 경력(재직)증명서(해당자에 한함)
 - 우대사항을 증빙할 수 있는 서류(해당자에 한함)
- 서류전형 합격 시
 - 직무수행계획서 발표 자료(*.pptx파일로 작성하여 이메일로 제출)
- 최종합격자 발표 시
 - 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서(재단 방문 작성)
 - 기본증명서(본인 주민등록번호 전부 공개)
 - 주민등록등본(본인 주민등록번호만 전부 공개)
 - 증명사진 이미지파일

4. 기타사항

□ 공통

- 복무는 「구리시청소년재단 제규정」에 따릅니다.
- 제출된 서류의 기재착오·누락 또는 연락이 되지 않아 발생하는 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 응시자는 자격요건을 참고하여 해당요건에 충족하는지를 판단하여 입

사지원서를 접수하시기 바랍니다.

- 채용 후 서류의 내용이 허위사실로 판명될 경우 합격 또는 채용을 전면 취소합니다.
- 모든 증빙서류는 공고일 기준 6개월 이내 발급분 제출하시기 바라며, 공고일 기준 6개월 이전에 발급된 증명서상 경력은 인정되지 않을 수 있습니다.
- 경력(재직)증명서에는 근무기관, 부서, 직위, 담당업무, 발급담당자 및 연락처가 포함되어 있어야 하며 해당기관 등에 진위여부를 확인할 수 있습니다.
- 응시원서, 자기소개서는 한글파일(hwp)로 제출하고, 개인정보 수집 및 이용 제공 동의서, 직무수행계획서, 자격증 등의 증빙서류는 pdf파일로(하나의 파일로 합치기를 권장함) 제출하기 바랍니다.
- 블라인드 채용이므로 증빙서류 제출 시 개인신상 관련 정보(생년월일, 성별, 주민번호, 출신학교명 등)는 반드시 삭제 후 제출하여야 합니다.
- 최종합격자의 임용 포기, 합격 취소, 임용 결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등으로 결원 발생 시 예비합격자를 추가합격자로 정할 수 있습니다.

□ 채용서류(원본) 반환에 관한 고지

- 최종합격자를 제외한 응시자는 최종합격자 발표일로부터 1개월 이내에 제출한 채용서류(원본에 한함)의 반환을 청구할 수 있으며, 청구일로부터 14일 이내에 직접수령 또는 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
- 반환을 청구하지 않을 시 「지방출자출연기관 인사·조직지침」에 따라 일정기간 보관 후 파기할 예정입니다.

□ 문의

- 채용 담당 부서: 재단법인 구리시청소년재단 사무국 경영지원팀
- 연락처: 031-553-7105(내선:141)