

재단법인 구리시청소년재단 제3회 직원 공개채용 공고

구리시청소년재단에서 지역사회 청소년들의 건강한 성장 도모와 투명한 기관 운영에 필요한 역량 있는 직원을 공개모집합니다.

2023년 7월 23일

재단법인 구리시청소년재단 이사장

1. 선발개요

채용분야 및 업무내용

시설명	직급	채용분야	인원	업무내용
사무국	일반직 6급	전산행정 및 일반행정	1명	○ 전산자산(SW포함) 관리 ○ 정보보호 및 개인정보보호 보조 ○ 전산행정 ○ 일반행정 등
청소년상담 복지센터	공무직 가급	청소년동반자 전일제	1명	○ 위기청소년 상담 및 심리검사 지원 ○ 기타 청소년동반자 제반업무

2. 응시자격 및 채용요건

공통자격

- 공고일 기준 만18세 이상, 만60세 미만인 자
- 「아동·청소년 성보호에 관한 법률」 제56조 및 「아동복지법」 제29조의3에 의한 취업제한 대상자가 아닌 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 비위면직자등 취업제한 대상자가 아닌 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
- 학력, 거주지, 성별 제한 없음

□ 직급별 응시자격 기준

직급	채용분야	응시자격
일반직 6급	전산행정 및 일반행정	<p>※임용자격 중 1개 요건 이상 해당하는 자</p> <p>※정보보안 및 전산 업무 경력자 우대</p> <p>가. 공무원 8급 이상으로 관련 업무 3년 이상 종사자</p> <p>나. 청소년수련시설 또는 재단법인에서 전산 및 행정 관련 업무 3년 이상 종사자</p> <p>다. 청소년지도사 2급 이상 소지자로서 전산 및 행정 관련 업무 1년 이상 종사자</p> <p>라. 국가 또는 지방자치단체가 50% 이상 투자한 기관에서 전산 및 행정 관련업무 3년 이상 종사자</p> <p>마. 그 밖에 이와 동등하다고 인정되는 사람</p>
공무직 가급	청소년 동반자 전일제	<p>※임용자격 중 가, 나 항목 모두를 충족하여야 함.</p> <p>(나. 요건 해석 시 상담 및 지도 관련 대학원 3학기 재학 이상도 포함 가능)</p> <p>가. 해당자격증 소지 청소년상담사3급 이상, 청소년지도사2급 이상, 사회복지사1급 이상, 상담심리사2급 이상, 전문상담사2급 이상, 임상심리사2급 이상, 직업상담사2급 이상, 전문상담교사2급 이상 등</p> <p>나. 청소년상담 및 지도 관련 실무경력 1년 이상</p> <p>1) 청소년상담사, 청소년지도사를 채용하는 기관단체에서 청소년을 대상으로 상담과 지도에 관한 업무(단, 시간제 동반자 근무경력에는 근무시간에 비례하여 적용)</p> <p>2) 중앙 또는 지방자치단체의 청소년관련 부서에서 정책 및 업무수행</p> <p>다. 상담 및 지도 관련 대학원 재학 이상인 자 [상담 및 지도 관련분야] 청소년(지도)학, 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 정신의학, 아동(복지)학, 보건학 및 상담지도와 관련하여 지방자치단체장이 인정하는 학문 분야</p>

□ 우대 및 결격사항

우 대 사 항	<p>1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자 ※선발예정인원 3명 이하인 경우 제외 단, 응시자 수가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 예외(국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 준용)</p> <p>2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자</p> <p>3. 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자</p> <p>4. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인</p> <p>5. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자</p> <p>6. 「고엽체후유의증 환자 지원에 관한 법률」 제7조의9에 해당하는 취업지원대상자</p>
------------------	---

	<p>7. 「제대군인 지원에 관한 법률」 제14조에 해당하는 취업지원대상자 ※ 위 사항은 증빙서류를 제출한 경우에 한하여 가점을 부여하며 각 항에 따른 가점 다른 가점이 중복되는 경우 본인에게 유리한 것 하나만을 적용합니다.</p>
결 격 사 항	<ol style="list-style-type: none"> 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 1년이 지나지 아니한 사람 5. 금고 이상 형의 선고유예를 받고, 그 선고유예 기간 중에 있는 사람 6. 징계로 파면처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람 7. 법원의 판결 또는 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람 8. 「병역법」에 따른 병역을 기피한 사람 9. 성범죄로 형 또는 치료감호를 선고받고 그 집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람 10. 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 담당할 수 없다고 인정되는 사람 11. 징계로 해임처분을 받은 날로부터 3년이 지나지 아니한 사람 12. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

□ 보수 및 복무

○ 보수수준

- 「재단법인 구리시청소년재단 보수규정」 등 관계규정에 따름
 ※ 초과근무수당, 4대보험, 퇴직금 별도

○ 근로조건

- 주40시간(업무에 따라 주말 및 휴일근무를 실시할 수 있음)
 ※ 기본 월~금요일 9:00~18:00까지이나 탄력근로제 시행. 단, 청소년 동반자 전일제는 월~금요일 또는 화~토요일 순환 근무함

○ 수습기간 부여

- 인사채용규정에 따라 3개월 이내의 수습기간을 둘 수 있음.
 (수습기간 중 급여 통상임금의 100%)
- 수습기간 중 근무태도 및 실적에 따라 평가 후 전환

3. 채용방법 및 일정

□ 채용절차 및 방법

○ 서류전형

- 응시자 대상으로 서류심사 후 홈페이지 및 개별 통보
- 자격요건 충족 시 전원 면접시험 대상자로 선발
- ※ 공고결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우(응시자가 없는 경우 포함)에는 기일을 다시 정하여 재공고할 수 있음.

○ 면접시험

- 직무수행에 필요한 직무역량 중심으로 실시
- 지원인원에 따라 1인 면접 또는 다대다면접으로 실시
- 면접 심사기준

구분	심사기준	배점	채점표				
			수	우	미	양	가
평가 항목	공공기관 근무자로서의 기본자세	20	20	17	14	11	8
	업무수행능력 및 전문지식	20	20	17	14	11	8
	의사발표의 정확성과 논리성	20	20	17	14	11	8
	예의, 품행 및 성실성	20	20	17	14	11	8
	창의력, 의지력, 기타 발전가능성	20	20	17	14	11	8
총 점			100				

- ※ 면접시험의 각 시험위원 채점 평균점수 60점 이상일 경우 채용
- ※ 최종합격자의 임용포기 및 동 직종 근무자의 퇴사 등으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 임용일로부터 3개월 이내에 차순위 합격자에 한하여 추가합격자를 결정할 수 있음

○ 신원조회 및 범죄경력조회

- 최종합격예정자가 증빙 서류를 제출 후 재단이 신원조회 및 성범죄 경력 등 조회 실시

□ 채용일정(채용일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음)

전 형	시 행 일 정	비 고
-----	---------	-----

채용공고 시행	2023. 7. 23.(일)~8. 2.(수)	
서류접수 기간	2023. 7. 24.(월)~8. 2.(수)	
서류전형 합격자 발표	2023. 8. 3.(목)	홈페이지 공고 및 개별통지
면접시험	2023. 8. 8.(화) 예정	재단 내에서 실시
최종합격자 발표	2023. 8. 16.(수)	홈페이지 공고 및 개별통지
신원조회 및 범죄경력조회	2023. 8. 17.(목)~8. 22.(화)	재단 방문 필요
임용식(예정)	2023. 8. 23.(수)	

□ 접수방법

- E-mail 접수 : moon@guriyouth.or.kr (접수 후 전화 확인 필수)
- 방문접수 : 구리시청소년재단 2층 사무국
- 등기우편접수 : 경기도 구리시 건원대로34번길 32-10 구리시청소년재단(수련관) 2층 재단 사무국(우:11922)

※ E-mail 접수를 권장함

□ 제출서류

- 접수단계
 - 응시원서 1부
 - 자기소개서 1부
 - 직무수행계획서 1부(일반직 6급 지원자만 해당, 자유양식)
 - 개인정보 수집 및 이용 제공동의서 1부
 - 자격증 사본(해당자에 한함)
 - 경력(재직)증명서(해당자에 한함)
 - 학위증명서 또는 재학증명서(청소년동반자 지원자만 해당)
 - 우대사항을 증빙할 수 있는 서류(해당자에 한함)
- 최종합격자 발표 시
 - 아동학대 및 성범죄경력조회 동의서 1부(재단 방문 작성)
 - 기본증명서(본인 주민번호 전부공개)

- 주민등록등본 1부(본인 주민번호만 전부공개)
- 증명사진 파일 1부

4. 기타사항

□ 공통

- 보수와 복무는 「구리시청소년재단 제규정」에 따릅니다.
- 제출된 서류의 기재착오·누락 또는 연락이 되지 않아 발생하는 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 응시자는 자격요건을 참고하여 해당요건에 충족하는지를 판단하여 입사지원서를 접수하시기 바랍니다.
- 채용 후 서류의 내용이 허위사실로 판명될 경우 합격 또는 채용을 전면 취소합니다.
- 모든 증빙서류는 공고일 기준 6개월 이내 발급분 제출, 공고일 기준 6개월 이전에 발급된 증명서상 경력은 인정되지 않을 수 있습니다.
- 경력(재직)증명서에는 근무기관, 부서, 직위, 담당업무, 발급담당자 및 연락처가 포함되어 있어야 하며 해당기관 등에 진위여부를 확인 할 수 있습니다.
- 응시원서는 한글파일(hwp)로, 자격증 등의 증빙서류는 PDF파일로(하나의 파일로 합치기를 권장함) 제출하기 바랍니다.
- 블라인드 채용이므로 증빙서류 제출 시 개인신상 관련 정보(생년월일, 성별, 주민번호, 출신학교명 등)는 반드시 삭제 후 제출하여야 합니다.
- 최종합격자의 임용 포기, 합격 취소, 임용 결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등으로 결원 발생 시 예비합격자를 추가합격자로 정할 수 있습니다.

□ 심리검사 실시기록 및 종류 작성 안내(청소년동반자 지원자에 한함)

- 상담 및 검사실시에 대한 객관적인 증빙(직인 및 슈퍼바이저 확인 등)이 이루어져야 합니다.
- 검사작성 기준: 표준화검사와 투사검사만을 기재

- 표준화검사의 예: MMPI, MBTI, TCI, 적성검사, 지능검사 등
- 투사검사의 예: Rorschach Test, TAT, BGT, HTP, DAP, SCT 등
- *실제 1회라도 실시한 경험이 있는 검사일 경우에만 기재
- *심리검사의 총시간은 기재하지 않음, 횟수로 기재
- *본인을 대상으로 한 검사경험은 포함하지 않음

□ 채용서류(원본) 반환에 관한 고지

- 최종합격자를 제외한 응시자는 최종합격자 발표일로부터 1개월 이내에 제출한 채용서류(원본에 한함)의 반환을 청구할 수 있으며, 청구일로부터 14일 이내에 직접수령 또는 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
- 반환을 청구하지 않을 시 「지방출자출연기관 인사조직지침」에 따라 일정기간 보관 후 파기할 예정입니다.

□ 문의

- 채용담당 : 재단법인 구리시청소년재단 사무국 문신자 대리
- 연락처 : 031-553-7105(내선:141)